

AG/230-2/21

Załącznik nr 1 do ZAPROSZENIA z dnia 11.03.2021 r.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA NADZORU projektu inwestycyjnego pn.

I. „Modernizacja Zabytkowego Zespołu Synagogalnego we Włodawie – Wielka Synagoga i Mała Synagoga”

II. „Modernizacja Zabytkowego Zespołu Synagogalnego we Włodawie – Dom Pokahalny i tereny przyległe”

I. REALIZACJA PROJEKTU:

1. Zapoznania się z dokumentacją budowlaną powierzonego zadania inwestycyjnego, w tym z warunkami pozwolenia na budowę, zgłoszenia oraz warunkami terenowymi oraz zapoznanie się z terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami.
2. Udział w weryfikacji harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania i jego ewentualnej aktualizacji.
3. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją projektu od momentu protokolarnego przekazania placu budowy do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
4. Dokonywanie sprawozdawczości związanej z realizacją projektu poprzez sporządzanie raportów (początkowego, miesięcznych, kwartalnych, końcowych – dotyczących zakresu rzeczowego i finansowego).

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

Inspektor Nadzoru jako przedstawiciel Zamawiającego, działa w jego imieniu i na jego rzecz, odpowiada za kompleksową i terminową realizację projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.), warunkami określonymi w zawartej umowie oraz Kodeksem Cywilnym.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU:

1. Podstawowe:

Do obowiązków Inspektora nadzoru należeć będzie wykonywanie zakresu czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) oraz:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane;
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, kontrolowanie rozliczeń budowy.

2. Uzupełniające:

1. Sprawowanie kontroli w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w tym:
 - a. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych i stosowanych materiałów (do obowiązków inspektora będzie należało egzekwowanie i odbiór od

- wykonawcy robót atestów i certyfikatów wyrobów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja), a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- b. kontrola ilości i wartości wykonywanych robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowość ich wykonania;
 - c. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (ilości, jakości, wartości robót), w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia bytności poprzez dokonanie stosownego zapisu.
2. Rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego.
 3. Branie udziału w komisjach „technicznych” powołanych do oceny lub rozstrzygnięcia spraw budowy w toku jej trwania.
 4. Sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących wyrobów budowlanych, których oceny jakości dokonuje na placu budowy przed ich wbudowaniem. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących „jakości” wyrobu przewidzianego do wbudowania, Wykonawca ma obowiązek żądania od wykonawcy robót budowlanych odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub zamiany „wadliwego” materiału z równoczesnym powiadomieniem Inwestora o zaistniałym fakcie;
 5. Czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub niewiadomego pochodzenia. W przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją techniczną nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący i mogący narazić Zamawiającego na straty - Wykonawca zwraca na to uwagę kierownikowi budowy, zgłasza Zamawiającemu oraz podejmuje odpowiednie decyzje;
 6. Sprawdzanie kompletności przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i zaświadczeń wymaganych przez Zamawiającego i niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
 7. Branie udziału w komisjach powołanych do odbioru inwestycji oraz stwierdzenia ujawnionych wad w okresie trwania gwarancji i rękojmi;
 8. Nadzorowanie i pisemne informowanie Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie budowy, przeciwdziałanie nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenia dla osób przebywających na terenie, na którym realizowane będą prace budowlane;
 9. Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń projektowych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 10. Informowanie Zamawiającego o terminach zakrycia robót podlegających zakryciu oraz o terminie wykonania robót zanikających;
 11. Informowanie Zamawiającego o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy;

Ponadto Inspektor nadzoru zobowiązuje się do wykonania wszelkich innych czynności koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:

- 1) stawianie się na budowie; liczba pobyków Inspektora Nadzoru wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, lecz nie mniej niż 1 wizyta w ciągu tygodnia;
- 2) wydawania kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy,
- 3) żądania od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 4) podejmowania decyzji we wszystkich sprawach związanych z interpretacją Dokumentacji Projektowej,
- 5) zapewniania pobytu osób przewidzianych do bezpośredniego nadzorowania robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu w czasie odpowiadającym wykonaniu i rozliczeniu poszczególnych elementów zadań projektu przez Wykonawcę zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem realizacji zamówienia;
- 6) realizowania zadań wynikających z Nadzoru Inwestorskiego poprzez własny Zespół Wykonawczy składający się z inspektorów nadzoru poszczególnych branż budowlanych;
- 7) nadzorowania wykonawstwa robót Wykonawcy – robót budowlanych w tym projektowych;
- 8) zatwierdzania wszelkich materiałów, technologii i techniki;
- 9) sprawowania ilościowego i kosztowego nadzór nad pracami;
- 10) weryfikacji dokumentacji;
- 11) kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót;
- 12) koordynowania prowadzenia nadzoru autorskiego;
- 13) tworzenia bieżącej cyfrowej dokumentacji realizowanego zadania inwestycyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem robót zanikających;
- 14) opiniowania i przedstawiania do akceptacji Zamawiającego wszelkie zmiany do Dokumentacji wnioskowane przez Wykonawcę robót budowlanych w tym projektowych i usług niezbędnych do realizacji projektu;
- 15) opracowania wspólnie z Wykonawcami robót szczegółowego harmonogramu realizacji projektu; sprawdzenia, zaakceptowania go i przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia;

3. Pozostałe:

- 1) Inspektor Nadzoru ma obowiązek uczestniczenia w kontrolach prowadzonych przez Organ Nadzoru Budowlanego i inne Organy uprawnione do kontroli oraz dopilnowuje realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
- 2) Inspektor Nadzoru kontroluje prowadzenie Dziennika Budowy i dokonuje w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego wykonania robót i usług.
- 3) Inspektor Nadzoru czuwa na bezpieczeństwem robót.
- 4) W sytuacji zaistnienia wad Inspektor Nadzoru poleca Wykonawcom robót budowlanych i usług niezbędnych do realizacji projektu ich usunięcie.
- 5) W ciągu 5 dni od otrzymania faktur Wykonawców za wykonanie robót budowlanych, Inspektor Nadzoru weryfikuje je pod względem merytorycznym i rachunkowym.
- 6) Inspektor Nadzoru po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac:
 - przeprowadza Odbiór Wewnętrzny Prac i sporządza Listę Usterk i wyznacza czas do ich usunięcia przez Wykonawców Projektu,
 - kompletuje 2 egzemplarze archiwalne dokumentacji powykonawczej projektu
 - wyznacza termin Odbioru Końcowego Robót i powiadamia o tym wszystkie zainteresowane strony.

- 7) Inspektor Nadzoru uczestniczy w Odbiorze Końcowym Robót i przygotowuje protokół z tego odbioru.
- 8) Inspektor Nadzoru sprawdza realizację warunków ustalonych w Decyzji o Pozwoleniu na Budowę i w innych Decyzjach i Uzgodnieniach opiniujących realizację projektu i jest za realizację tych warunków odpowiedzialny.
- 9) Inspektor Nadzoru prowadzi całość spraw dotyczących osób trzecich w uzgodnieniu z Zamawiającym i z Władzami Terenowymi.
- 10) Inspektor Nadzoru prowadzi korespondencję z Wykonawcami robót i usług i Zamawiającym oraz osobami trzecimi.
- 11) Inspektor Nadzoru przygotowuje opinie, uwagi do skarg, interwencji, pozwów, odwołań oraz innych dokumentów skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją projektu.
- 12) Wszelkie decyzje Inspektora Nadzoru mające konsekwencje finansowe i terminowe dla realizacji projektu mogą być podejmowane wyłącznie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 13) Wszystkie ważne informacje i decyzje niezbędne do realizacji projektu przekazywane między Inspektorem Nadzoru, a Wykonawcami robót budowlanych oraz usług niezbędnych do realizacji projektu wymagają formy pisemnej, aby można uznać je za efektywne. Wszystkie pisma Inspektora do Wykonawców winny być w kopii przekazywane do wiadomości Zamawiającego.