

**UMOWA nr .....2023**  
**zawarta w dniu ..... 2023 r. w ....., pomiędzy**  
**Muzeum .....z siedzibą we Włodawie .....NIP**  
**.....REGON ..... wpisanym pod numerem .....**  
**do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa**  
**Narodowego,**  
reprezentowanym przez .....- Dyrektora Muzeum  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ..... przy ul.  
..... wpisaną do Krajowego Rejestru sądowego prowadzonego przez Sąd  
Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr  
....., NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowaną przez: .....

**lub**

..... przedsiębiorcą wpisanym do CEIDG, NIP ..... działającym pod  
firmą ....., z siedzibą w ..... przy ul. ...., zamieszkałym w ..... przy ul. ....,  
PESEL: ... ,  
zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający i Wykonawca, na potrzeby Umowy, zwani są w dalszej jej części indywidualnie  
„**Stroną**”, a łącznie: „**Stronami**”.

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie koncepcji aranżacji wyposażenia Wielkiej i Małej Synagogi we Włodawie w formie wizualizacji w dwóch wariantach w oparciu o wskazówki Zamawiającego, a następnie wykonanie i dostawa mebli wykonanych na wymiar (konstrukcja z płyty laminowanej 18 mm, fronty drewniane) na podstawie przyjętej koncepcji wraz z ich montażem.

Wyposażenie, o którym mowa powyżej dotyczy:

Sklepiku muzealnego (zdjęcie + grafika ulokowanego) w holu budynku Wielkiej Synagogi (zgodnie z załączonym projektem) w skład którego powinny wchodzić następujące meble:

- 1) i 2) szafka o wym. gł. 60 cm, wys. 75 cm, szer. 100 cm, z 3 szufladami na audioprzewodniki, zamykana jednym kluczem wraz z przeszkloną (szkło bezpieczne) od góry nadstawką, otwieraną o wys. 20 cm na magnesy, pamiętki itp. – szt. 2
- 3) szafka o wym. gł. 60 cm, wys. 75 cm, szer. 90 cm, z półkami (z możliwością regulacji odstępów między półkami), z drzwiczkami zamykanymi na klucz wraz z przeszkloną (szkło bezpieczne) od góry nadstawką, otwieraną o wys. 20 cm na książki – szt. 1
- 4) szafka o wym. gł. 60 cm, szer. 40 cm, wys. 75 cm z 3 szufladami, zamykana na klucz – szt. 1
- 5) szafka o wym. gł. 60 cm, szer. 60 cm, wys. 75 cm z 3 półkami z możliwością regulacji odstępów między półkami, z drzwiczkami zamykanymi na klucz – szt. 1

6) biurko na laptop i drukarkę w formie lady recepcyjnej o długości 100 cm, wys. 75 cm, szer. 60 cm

7) szafka o wym. gł. 53 cm, wys. 110 cm, szer. 110 cm, z drzwiczkami zamykanymi na klucz z półkami (z możliwością regulacji odstępów między półkami) – szt. 1

8) szafka o wym. gł. 40 cm, wys. 110 cm, szer. 110 cm, z drzwiczkami zamykanymi na klucz z półkami (z możliwością regulacji odstępów między półkami) – szt. 1

9) Regał o wym. gł. 25 cm, wys. 190 cm, szer. 115 cm, z 4 półkami (z możliwością regulacji odstępów między półkami), z drzwiczkami zamykanymi na klucz, dwie górne półki z przeszklonymi drzwiczkami – szt. 1

10) szafka o wym. gł. 120 cm, szer. 120 cm, wys. 80 cm do ekspozycji książek, z drzwiczkami zamykanymi na klucz z półkami – szt. 1

Mini szatni przy sklepiu - wieszaki mobilne, szer. 120 cm - 3 szt.

Kawiarenki wraz z przestrzenią pod schodami (zdjęcie + grafika 2)

Strefy relaksu i gastro (zdjęcie + grafika 2)

Siedzisk tapicerowanych w sali męskiej Wielkiej Synagogi (zdjęcie)

Siedzisk tapicerowanych w sali wystaw czasowych Wielkiej Synagogi (zdjęcie + grafika 1)

Strefy relaksu w Małej Synagodze (zdjęcie + grafika 4)

Siedzisk tapicerowanych w Małej Synagoga (hol i piętro) – (zdjęcie + grafika 3)

Szatni w Małej Synagodze (zdjęcie + grafika 3)

w ramach projektu „Modernizacja zabytkowego Zespołu Synagogałnego we Włodawie – Wielka Synagoga i Mała Synagoga” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków krajowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

2. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym, odpowiednim stanem zatrudnienia wykwalifikowanych pracowników lub zleceniobiorców lub innych osób współpracujących oraz że przedmiot umowy wykona zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
3. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia mają być wykonane na podstawie projektu dostarczonego przez Zamawiającego i zamontowane w przestrzeni realizacji usługi. Z dniem podpisania umowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy szczegółowe rysunki techniczne. Wykonawca oświadcza, że projekty i wytyczne do projektu zostały mu przekazane.
4. Ewentualne konieczne zmiany w wykonaniu elementów przedmiotu zamówienia względem projektu muszą być uzgodnione z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.
6. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy po uprzednim ustaleniu terminu dostawy z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgadniać z Zamawiającym termin dostawy i montażu elementów przedmiotu zamówienia. Przez termin dostawy Strony rozumieją dzień oraz przybliżoną godzinę dostawy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia miejsca montażu, w sposób niepowodujący uszkodzeń zastanych elementów wykończenia wnętrza aranżowanej przestrzeni wystawienniczej. Zabronione jest stosowanie jakichkolwiek materiałów, które mogą mieć negatywny wpływ na jakiegokolwiek eksponaty prezentowane w przestrzeni Muzeum.
9. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać i prowadzić nadzór nad ogólnie obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego w ramach wykonywanych działań, a także zapoznać się z zasadami obowiązującymi na terenie obiektu

## § 2

### Cena

1. Cena za realizację przedmiotu Umowy wynosi brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100), w tym podatek VAT w kwocie ..... zł.
2. Zestawienie cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu umowy zawiera zał. nr 1 do umowy – kosztorys pomocniczy, który Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do umowy najpóźniej w dniu jej podpisania.
3. Cena brutto, o której mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszelkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy (w tym w szczególności koszty, zakupu urządzeń, koszty transportu do siedziby Zamawiającego, koszty czynności podejmowanych w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi, wszelkie obciążenia publicznoprawne), i nie podlega zwiększeniu, za wyjątkiem przypadków określonych w Umowie. Cena brutto uwzględnia ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Wykonawca potwierdza, że:
  - 1) należna mu cena obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez Wykonawcę warunków wynikających z Umowy;
  - 2) nie przysługuje mu żadna dodatkowa zapłata z powodu braku zrozumienia czy krótkowzroczności w odniesieniu do zakresu przedmiotu Umowy;
  - 3) ewentualny wzrost kosztów wykonania przedmiotu Umowy nie powoduje wzrostu ceny należnej Wykonawcy,
  - 4) wynagrodzenie nie ulegnie podwyższeniu, bez względu na faktyczne terminy wykonania przedmiotu Umowy.

## § 3

### Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana w walucie polskiej.
2. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy jedną fakturą, która zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu całości przedmiotu umowy i dokonaniu odbioru końcowego zamówienia potwierdzonego stosownym protokołem zdawczo – odbiorczym.
3. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 4

### Termin wykonania, odbiór

1. Realizacja całego przedmiotu Umowy nastąpi w terminie ..... dni od zawarcia umowy, tj. do dnia ..... r., z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień niniejszej Umowy.
2. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy Kupującemu:
  - 1) instrukcje obsługi i konserwacji, wykonane w języku polskim,
  - 2) dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta urządzeń,
  - 3) gwarancje, aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty jakości,
  - 4) wszelkie inne dokumenty, niezbędne do użytkowania urządzeń stanowiących przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający odmówi dokonania odbioru, jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem (wady istotne). W takim wypadku Strony sporządzą protokół stwierdzający przystąpienie do czynności odbioru oraz odmowę jego dokonania, wskazujący także na wady i usterki będące przyczyną odmowy dokonania odbioru. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad stanowiących przyczynę odmowy dokonania odbioru w terminie określonym w ust. 1. Po usunięciu wad stanowiących podstawę odmowy odbioru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o tej okoliczności, a Strony ponownie przystąpią do odbioru.
4. Jeżeli stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem dotyczą niektórych lub jednego z elementów przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający odmówi dokonania odbioru tylko tego elementu, którego te wady dotyczą.. W pozostałym zakresie (tj. co do elementów przedmiotu zamówienia nie posiadającego wad uniemożliwiających jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem) Zamawiający dokona odbioru.
5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie uniemożliwiają używania przedmiotu umowy zgodnie z ich funkcją i przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru zostaną wskazane wszelkie stwierdzone wady oraz wyznaczony przez Zamawiającego termin na ich usunięcie.

## § 5

### Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres .....
2. Okresy gwarancji i rękojmi wskazane w ust. 1 liczone są dla każdego elementu przedmiotu zamówienia odrębnie, od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego wykonanie całości przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu Umowy. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę obejmuje także:
  - 1) usuwanie wszelkich wad i usterek przedmiotu Umowy, jeżeli ujawniły się one w okresie wskazanym w ust. 1, chyba że powstały one z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
  - 2) wykonywanie przeglądów gwarancyjnych (serwisowych) wymaganych przez producenta, z zastrzeżeniem, że koszty materiałów eksploatacyjnych oraz zużywalnych zgodnie z instrukcjami producenta urządzenia ponosi Zamawiający,
  - 3) dokonanie przeglądu gwarancyjnego w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu Umowy:
  - 1) powstałe z przyczyn, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający, w szczególności na

- skutek: eksploatacji urządzeń przez Zamawiającego w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi urządzeń, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego,
- 2) powstałe z przyczyn zawinionych przez osoby trzecie, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - 3) powstałe na skutek wystąpienia siły wyższej.
5. W przypadku wystąpienia wady lub usterki objętej gwarancją, skutkującej wyłączeniem danego urządzenia stanowiącego przedmiot Umowy z eksploatacji, okres gwarancji i rękojmi na to urządzenie ulega przedłużeniu o czas wyłączenia z eksploatacji.
  6. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady przedmiotu Umowy w okresie udzielonej gwarancji, Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad w sposób najmniej uciążliwy dla Zamawiającego, w najkrótszym możliwym terminie.
  7. Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego o wystąpieniu wad lub usterek zobowiązany jest przybyć do miejsca użytkowania przedmiotu umowy i przystąpić do usuwania wad i usterek (reakcja serwisu), a także ustalić w porozumieniu z Zamawiającym termin usunięcia wad lub usterek. Termin na usunięcie wad lub usterek musi być uzasadniony względami technicznymi i podlega akceptacji Zamawiającego. W przypadku braku ustalenia z Zamawiającym terminu usunięcia wad lub usterek zgodnie z niniejszym ustępem, Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego ustalenia terminu usunięcia wad lub usterek, który będzie wiążący dla Wykonawcy.
  8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek elementów przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy ten sam element (podzespoł) był już trzykrotnie naprawiany – dokonania wymiany tego elementu (podzespołu) na nowy, wolny od wad w przypadku wystąpienia czwartej usterki objętej gwarancją.
  9. Zgłoszenie wystąpienia wad lub usterek, będzie dokonywane w formie pisemnej na adres \_\_\_\_\_ lub za pośrednictwem poczty elektronicznej \_\_\_\_\_ .
  10. Jeżeli Wykonawca nie dopełni swoich obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji lub rękojmi, Zamawiający jest uprawniony do odpowiednio: wykonania napraw lub przeglądów we własnym zakresie lub powierzenia ich wykonania podmiotowi trzeciemu, na ryzyko i koszt Wykonawcy.
  11. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności, związanych z ewentualną wymianą wadliwego elementu lub podzespołu sprzętu na nowy, wolny od wad, jego wysyłką, odbiorem i dostarczeniem do Zamawiającego lub importem części zamiennych bez udziału Zamawiającego.
  12. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić o przeprowadzenie ekspertyzy przez rzeczoznawcę.
  13. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
  14. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
  15. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego paragrafu a postanowieniami karty gwarancyjnej producenta urządzeń, pierwszeństwo mają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego, według jego wyboru.
  16. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.



## §6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i we wskazanych poniżej wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,25% ceny brutto, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad dotyczących przedmiotu Umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1% ceny brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad;
  - 3) za opóźnienie w reakcji serwisu w ramach gwarancji jakości, w wysokości 0,1% ceny brutto, za każdy dzień opóźnienia w reakcji serwisu;
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad dotyczących przedmiotu Umowy w okresie rękojmi i gwarancji ponad termin ustalony z Zamawiającym lub wyznaczony przez Zamawiającego, w wysokości 0,1% ceny brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1, w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1, w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej.
5. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić każda ze Stron, nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto umowy wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
6. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej w terminie wskazanym w nocie. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
- 7.

## § 7

### Odstąpienie, rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz w okolicznościach, o których mowa w niniejszej Umowie.
2. Zamawiający jest uprawniony do (wedle swego wyboru) odstąpienia od Umowy lub jej części, w odniesieniu do których [którego] zaistniała przesłanka uzasadniająca odstąpienie) w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
  - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zastosuje się do wezwania Zamawiającego;
  - 2) pozostaje w zwłoce z wykonaniem Umowy, jeżeli zwłoka przekroczy 5 dni, lub też pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu Umowy tak dalece, że wątpliwe jest wykonanie Umowy w terminie określonym w §4;
  - 3) podzleca całość przedmiotu Umowy lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.

3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie oświadczenia. Wypowiedzenie uznaje się za skutecznie doręczone, jeżeli (nadane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony podany w Umowie) zostało zwrócone z adnotacją „*odmowa odbioru korespondencji*”, „*nie podjęto w terminie*”, „*adresat nieznanym*”, „*adresat wyprowadził się*”, itp.
5. Koszty związane z rozwiązaniem Umowy ponosi Strona, która spowodowała wypowiedzenie Umowy.

## § 8

### Poufność informacji

1. Strony prowadzą współpracę związaną z realizacją przedmiotu Umowy i w związku z tym Zamawiający udostępnia informacje i materiały dotyczące zakresu współpracy.
2. Korespondencja prowadzona między Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego personel lub podwykonawców) odnoszące się do realizacji Umowy, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich dokumentów, materiałów i opracowań wykonanych na rzecz i zlecenie Zamawiającego, uzyskanych w ramach realizacji Umowy i nie będzie udostępniał ich osobom trzecim w jakikolwiek sposób, w okresie prowadzonej współpracy oraz po jej zakończeniu.
4. Postanowienia o poufności wymienione powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnieniu informacji, jeżeli osoba działająca w imieniu Zamawiającego uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikał będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania przez Wykonawcę, jego personel lub podwykonawców, w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną z tego tytułu.

## § 9

### Porozumiewanie się Stron

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:
  - 1) ... [imię i nazwisko, tel./fax, adres e-mail, adres do korespondencji]
  - 2) ... [imię i nazwisko, tel./fax, adres e-mail, adres do korespondencji]
2. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:
  - 1) ... [imię i nazwisko, tel./fax, adres e-mail, adres do korespondencji]
  - 2) ... [imię i nazwisko, tel./fax, adres e-mail, adres do korespondencji]
3. Dopuszcza się możliwość zmiany danych, o których mowa w ust. 1-2, z zastrzeżeniem, że każdorazowa ich zmiana wymaga niezwłocznego, pisemnego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony.
4. O każdej zmianie osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1-2 Strony umowy zobowiązane są powiadomić drugą stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej. Zmiany te nie powodują konieczności zmiany umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelka korespondencja czy powiadomienie kierowane na ostatnio podane dane uznawane będą za prawidłowo doręczone.

5. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z realizacją Umowy oraz dotyczących interpretowania Umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji z zachowaniem formy pisemnej lub dokumentowej, doręczanej adresatom za pokwitowaniem.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej umowy w zakresie, w jakim będzie to spowodowane działaniem siły wyższej.
2. Za siłę wyższą Strony uznają zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Stronie wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
  - 1) wojna, działania wojenne, atak terrorystyczny;
  - 2) terrorizm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
  - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Sprzedawcę;
  - 4) klęski żywiołowe, jak huragan, powódź, trzęsienie ziemi, pożar, epidemia, stan zagrożenia epidemicznego, stan nadzwyczajny, a także związane z nimi ograniczenia, zakazy, polecenia wydane przez właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów – z zastrzeżeniem, że okoliczności związane z epidemią COVID-19 (w tym związane z nimi ograniczenia, zakazy, polecenia wydane przez właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów) istniejące i znane na dzień zawarcia umowy nie stanowią siły wyższej w rozumieniu umowy;
  - 5) bunt, niepokoje, strajki.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej, o której mowa w ust. 2. Zawiadomienie to musi wskazywać na okoliczności stanowiące siłę wyższą, a także skutki wystąpienia siły wyższej w zakresie dotyczącym obowiązków Strony wynikających z niniejszej umowy oraz środki przedsięwzięte przez Stronę celem zminimalizowania skutków siły wyższej.
4. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, jest zobowiązana do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań celem ograniczenia wpływu siły wyższej na realizację obowiązków wynikających w umowy
5. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy PZP oraz Kodeksu cywilnego.
7. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zmian wprowadzanych na podstawie art. 455 ustawy Pzp oraz zmian, o których mowa w ust. 3.
9. Strona wnioskująca o dokonanie zmiany, ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany Umowy.
10. Strona przedłoży pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej:



- 1) dokładny opis proponowanych zmian;
  - 2) uzasadnienie dla dokonania zmian w zakresie przedmiotu Umowy, w tym korzyści dokonania zmian dla Zamawiającego;
  - 3) wskazanie podstawy prawnej wnioskowanej zmiany.
11. Strona, która otrzymała wniosek o zmianę umowy, przedstawi Stronie wnioskującej pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania kompletnego wniosku.
12. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
- 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 2 niniejszej umowy. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT,
  - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
  - 3) Zmiana (wydłużenie) terminu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku:
    - a) braku możliwości dostarczenia, montażu lub uruchomienia Przedmiotu umowy, z przyczyn związanych z niemożliwością udostępnienia przez Zamawiającego pomieszczeń, do których miały być dostarczone i zamontowane. Termin wykonania będzie przesunięty o czas niezbędny do usunięcia przeszkody.
    - b) z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy – nie więcej niż o czas trwania tych przyczyn.
    - c) zmiana terminu realizacji wskazanego w umowie, w przypadku wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
    - d) ze względu na okoliczności niezależne od Wykonawcy, np. opóźnienie w dostawie z zagranicy, kontrola celna, opóźnienie lub zatrzymanie transportu wynikające, np. z powodów warunków atmosferycznych.
13. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
14. Wykonawca nie może przenieść wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy Podwykonawcom.
16. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest podać nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w prace, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
17. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, do obowiązków Wykonawcy należy koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców.
18. Wykonawca, w każdym przypadku skorzystania ze świadczeń Podwykonawcy, ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca pozostaje gwarantem wykonywania i przestrzegania przez Podwykonawców wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie.
19. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

20. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
21. Załącznikami do niniejszej umowy i jednocześnie integralną jej część stanowią:
- 1) Załącznik nr 1 – kosztorys pomocniczy

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca